



Algemene leveringsvoorwaarden

Podivium, te Haarlem
Bureau voor grafisch ontwerp, illustratie en beeldende kunst
Geldig sinds 16-10-2019. Depot KvK.

Onderstaande Algemene leveringsvoorwaarden worden geacht deel uit te maken van iedere overeenkomst die Podivium met een opdrachtgever sluit.

In onderstaande Algemene leveringsvoorwaarden wordt onder **opdrachtnemer** verstaan degene die de opdracht uitvoert, te weten Podivium. Onder **opdrachtgever** wordt hieronder verstaan de persoon of rechtspersoon die met opdrachtnemer een overeenkomst tot levering aangaat.

Podivium levert ook workshops en artikelen en verkoopt deze via haar website. Hiervoor gelden afwijkende leveringsvoorwaarden, zie:
[Algemene leveringsvoorwaarden workshops](#) en
[algemene leveringsvoorwaarden artikelen](#)

1. Algemeen

- 1.1 De Algemene leveringsvoorwaarden zijn van toepassing op de totstandkoming, de inhoud en de nakoming van alle tussen opdrachtnemer en opdrachtgever gesloten overeenkomsten.
- 1.2 De opdrachtgever erkent de toepasselijkheid van deze Algemene leveringsvoorwaarden door het verlenen van een opdracht aan opdrachtnemer, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen en schriftelijk door opdrachtnemer is bevestigd.
- 1.3 Op alle overeenkomsten tussen opdrachtnemer en opdrachtgever is het Nederlands recht van toepassing. Uitzonderingen op de hieronder omschreven Algemene leveringsvoorwaarden mogen niet in strijd zijn met de op dat moment geldende Nederlandse wetgeving.

2. Offerte

- 2.1 Alle offertes zijn twee maanden geldig. Prijsopgaven kunnen wijzigen door onvoorziene veranderingen in de werkzaamheden en onvoorziene wijzigingen van door toeleveranciers opgegeven prijzen. De geoffreerde prijzen zijn van toepassing op de daarbij aangegeven hoeveelheden.
- 2.2 De opdrachtgever informeert opdrachtnemer over alle relevante details die van invloed kunnen zijn op de inhoud van de offerte.
- 2.3 De opdrachtnemer kan op verzoek van de opdrachtgever een indicatieve begroting opstellen van de kosten van toeleveranciers en/of offertes bij toeleveranciers aanvragen.

Parkstraat 5rd
2011KJ Haarlem
+31(0)23 551 83 40

info@podivium.nl
www.podivium.nl

KvK 34 14 70 90
BTWnr 8222.85.332.B.01
NL68 RABO 0300 2515 64

3. Opdrachtbevestiging

- 3.1 Tenzij op de opdrachtbevestiging anders is aangegeven zijn alle door de opdrachtnemer opgegeven prijzen exclusief 21% btw, verpakings-, koeriers- en verzendkosten en andere onvoorzienne externe kosten.
- 3.2 Een overeenkomst komt tot stand op het moment dat de opdrachtgever de opdracht schriftelijk bevestigt. Indien de opdrachtgever dit nalaat, maar er desondanks mee instemt dat opdrachtnemer tot uitvoering overgaat dan wordt de offerte-inhoud als geaccepteerd beschouwd. Nadere afspraken over en wijzigingen van de overeenkomst komen slechts met wederzijds goedvinden tot stand.
- 3.3 Blijft een opdracht uit en heeft de opdrachtnemer voorafgaand aan de overeenkomst op verzoek van de opdrachtgever kosten gemaakt, dan heeft de opdrachtnemer het recht deze kosten of een gedeelte daarvan in rekening te brengen bij de opdrachtgever.

4. Uitvoering opdracht

- 4.1 De opdrachtnemer verplicht zich om de opdracht zorgvuldig en in overeenstemming met de briefing uit te voeren, om de belangen van de opdrachtgever zo goed mogelijk te behartigen en te streven naar een voor de opdrachtgever bruikbaar resultaat. Voor zover noodzakelijk houdt de opdrachtnemer de opdrachtgever op de hoogte van de voortgang van de werkzaamheden.
- 4.2 De opdrachtnemer en opdrachtgever verplichten zich tot geheimhouding van alle gegevens van de andere partij waarvan zij weten of kunnen aannemen dat ze vertrouwelijk zijn. Deze geheimhoudingsplicht geldt ook voor derden die bij de opdracht worden betrokken.
- 4.3 De opdrachtgever is verplicht om alles te doen wat redelijkerwijs nodig is om een tijdige en goede uitvoering van de opdracht mogelijk te maken. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor vertraging in de uitvoering als gevolg van het niet tijdig, onvolledig of ondeugdelijk aanleveren van benodigde gegevens/materialen door de opdrachtgever.
- 4.4 Tenzij anders is overeengekomen behoren niet tot de opdracht van de opdrachtnemer: het uitvoeren van tests, het aanvragen van vergunningen, het beoordelen of instructies van de opdrachtgever voldoen aan wettelijke- en/of kwaliteitsnormen.
- 4.5 De opdrachtnemer kan gemachtigd worden om op verzoek van de opdrachtgever en voor rekening en risico van de opdrachtgever opdrachten aan derden te verstrekken in het kader van de totstandkoming van het werk. Hiervoor kan een vergoeding worden afgesproken.
- 4.6 Indien bij de uitvoering van de opdracht de opdrachtnemer, volgens uitdrukkelijke afspraak met de opdrachtgever, voor eigen rekening en risico goederen of diensten van derden betreft waarna deze aan de opdrachtgever worden doorgegeven, dan gelden de algemene leveringsvoorwaarden van de toeleverancier met betrekking tot de kwaliteit, kwantiteit, hoedanigheid, leveringstermijn en levering van deze goederen of diensten ook jegens de opdrachtgever.

- 4.7 Voordat wordt overgegaan tot verveelvoudiging, openbaarmaking of productie stellen de opdrachtgever en opdrachtnemer elkaar in de gelegenheid om de laatste drukproeven, modellen, prototypes of betrouwbare digitale representaties van het ontwerp te controleren en goed te keuren.
- 4.8 Indien de opdrachtnemer - al dan niet namens de opdrachtgever - opdrachten of aanwijzingen zal geven aan productiebedrijven of andere derden, dan dient de opdrachtgever op verzoek van opdrachtnemer zijn in artikel 4.7 genoemde goedkeuring schriftelijk te bevestigen.
- 4.9 Indien het (eind)resultaat afwijkt ten opzichte van hetgeen is overeengekomen en deze afwijking is - alle omstandigheden in aanmerking genomen - in redelijkheid van ondergeschikte betekenis, dan kan deze afwijking geen reden zijn voor afkeuring, korting, schadevergoeding of ontbinding van de overeenkomst.

5. Leveringstermijn

- 5.1 Overeengekomen leveringstermijnen gelden slechts indien alle voor de uitvoering van de opdracht benodigde gegevens/materialen van de opdrachtgever volledig, deugdelijk en op de overeengekomen tijd bij de opdrachtnemer worden afgeleverd.
- 5.2 Als de opdrachtnemer om op tijd te kunnen leveren extra kosten moet maken tengevolge van het niet tijdig, onvolledig of ondeugdelijk aanleveren van gegevens/materialen door de opdrachtgever, dan kan zij deze extra kosten doorberekenen aan de opdrachtgever.
- 5.3 De opdrachtgever is gerechtigd om de betreffende opdracht te annuleren indien de overeengekomen leveringstermijn door de opdrachtnemer zodanig wordt overschreden dat instandhouden van de overeenkomst redelijkerwijs niet van hem verlangd kan worden. Annulering door de opdrachtgever is echter pas mogelijk na een schriftelijke kennisgeving hiervan aan de opdrachtnemer en als de opdrachtnemer de betreffende werken/goederen niet alsnog levert binnen vier weken na ontvangst van voornoemde kennisgeving.

6. Intellectuele en industriële eigendomsrechten

- 6.1 Tenzij anders is overeengekomen behoudt de opdrachtnemer alle uit de opdracht voortvloeiende rechten van intellectuele en industriële aard, waaronder het auteursrecht, het beeldrecht en copyright.
- 6.2 Tenzij anders is overeengekomen blijven alle in het kader van de opdracht door de opdrachtnemer tot stand gebrachte ontwerpschetsen, ontwerpen, werktekeningen, illustraties, films en andere materialen of (digitale) bestanden uitdrukkelijk en onvervreemdbaar eigendom van de opdrachtnemer, ongeacht of deze overhandigd zijn aan de opdrachtgever of derden.
- 6.3 Tenzij anders is overeengekomen behoort een onderzoek naar bestaande octrooi-, merk-, tekening-, model-, auteurs- en portretrechten van derden niet tot de opdracht. Ditzelfde geldt voor een eventueel onderzoek naar de mogelijkheid van dergelijke beschermingsvormen voor de opdrachtgever.

6.4 De opdrachtnemer is in alle gevallen gerechtigd om haar naam op of bij het werk te (laten) vermelden of te verwijderen. Het is de opdrachtgever niet toegestaan om het werk zonder voorafgaande toestemming van de opdrachtnemer met of zonder naamsvermelding openbaar te maken of te verveelvoudigen.

7. Gebruiksrecht en licentie

7.1 Wanneer de opdrachtgever volledig aan zijn verplichtingen voldoet dan verkrijgt de opdrachtgever een exclusieve licentie tot het gebruik van het werk voorzover dit betreft het recht van openbaarmaking en verveelvoudiging zoals dat is overeengekomen. De toestemming beperkt zich tot het doel, de oplage, de periode en de wijze van gebruik zoals partijen bij het aangaan van de overeenkomst voor ogen stond. Voor elk ander gebruik of het aanbrengen van wijzigingen in het werk is schriftelijke toestemming van de opdrachtnemer nodig.

7.2 Bij gebrek aan een specifiek overeengekomen doel en/of oplage en/of wijze van gebruik en/of periode is de licentieverlening beperkt tot die bevoegdheden die noodzakelijkerwijs uit de aard en strekking van de overeenkomst voortvloeien danwel beperkt tot dat gebruik waarvoor op het moment van het verstrekken van de opdracht vaststaande voornemens bestonden. Voordat de overeenkomst gesloten wordt dient de opdrachtgever de opdrachtnemer schriftelijk over deze voornemens te informeren.

7.3 Zolang de opdrachtgever niet volledig heeft voldaan aan de overeengekomen verplichtingen blijven alle (gebruiks)rechten op door opdrachtnemer geleverde prestaties voorbehouden aan de opdrachtnemer.

7.4 De opdrachtnemer heeft de vrijheid het werk te gebruiken voor eigen publiciteit of promotie, tenzij daarmee de belangen van de opdrachtgever worden geschaad of anders is overeengekomen.

8. Kosten en honorarium

8.1 Naast het overeengekomen honorarium komen ook de kosten die de opdrachtnemer maakt voor de uitvoering van de opdracht in aanmerking voor vergoeding. Zoals bureaunkosten, reis- en verblijfkosten, kosten voor prints, kopieën, (druk)proeven, prototypes, en kosten van derden voor advies, productie en begeleiding e.d. Deze kosten worden zoveel mogelijk vooraf gespecificeerd, behalve wanneer een opslagpercentage wordt afgesproken.

8.2 Indien de opdrachtnemer genoodzaakt is om meer of andere dan de overeengekomen werkzaamheden te verrichten tengevolge van het niet of niet tijdig aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens/materialen en/of tengevolge van een gewijzigde of onjuiste opdracht/briefing door de opdrachtgever, dan worden deze werkzaamheden als meerwerk in rekening gebracht op basis van de gebruikelijke honorariumtarieven van de opdrachtnemer.

- 8.3 Na goedkeuring van het ontwerp worden alsnog gewenste wijzigingen en aanvullingen hierop beschouwd als meerwerk. De opdrachtnemer is gerechtigd om dit meerwerk door te berekenen aan de opdrachtgever. Voordat de opdrachtnemer het meerwerk uitvoert wordt de opdrachtgever in de gelegenheid gesteld om kenbaar te maken of het meerwerk gewenst is.
- 8.4 Jaarlijks worden prijzen en tarieven stilzwijgend verhoogd met een redelijke inflatiecorrectie.

9. Betalingsvoorwaarden

- 9.1 Betalingen dienen plaats te vinden binnen veertien dagen na de factuurdatum. Vanaf de vervaldatum van de betalingstermijn is de opdrachtgever in verzuim en is hij vertragingsrente verschuldigd gelijk aan de actuele wettelijke rente.
- 9.2 Alle door opdrachtnemer te maken kosten of schade voortkomend uit nalating of vertraging van betaling komen ten laste van de opdrachtgever.
- 9.3 Neemt een opdracht naar verwachting meer dan een maand in beslag of komt de hoogte van het met de opdracht gemoeide bedrag daarvoor in aanmerking dan kan de opdrachtnemer vooruitbetaling of betaling in termijnen eisen.
- 9.4 Ongeacht de overeengekomen betalingsconditie is de opdrachtnemer gerechtigd om vooraf of tijdens de uitvoering van een opdracht voldoende zekerheid voor betaling te verlangen.
- 9.5 De opdrachtgever maakt eventuele bezwaren tegen een factuur binnen twee weken na de factuurdatum schriftelijk kenbaar aan de opdrachtnemer. Na het verstrijken van deze termijn wordt de opdrachtgever geacht in te stemmen met het gefactureerde bedrag.
- 9.6 Indien de opdrachtgever de overeengekomen betalingsverplichtingen niet (volledig) nakomt of anderszins in gebreke blijft dan vervallen met terugwerkende kracht alle toegezegde gebruiksrechten en licenties.

10. Opzegging en ontbinding overeenkomst

- 10.1 De opdrachtgever en opdrachtnemer hebben beiden het recht om de overeenkomst met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk te ontbinden in het geval van faillissement of surséance van de andere partij.
- 10.2 Indien de opdrachtgever de overeenkomst geheel of gedeeltelijk annuleert dient hij naast een schadevergoeding ook het honorarium en de kosten met betrekking tot de tot dan verrichte werkzaamheden te vergoeden.
- 10.3 De opdrachtnemer is gerechtigd om de overeenkomst te ontbinden indien er sprake is van een toerekenbare tekortkoming in het naleven van de overeenkomst door de opdrachtgever. In dat geval dient de opdrachtgever naast een schadevergoeding ook het honorarium en de kosten met betrekking tot de tot dan verrichte werkzaamheden te vergoeden. In dit verband worden mede als toerekenbare tekortkoming beschouwd gedragingen van de opdrachtgever op grond waarvan redelijkerwijs niet van de opdrachtnemer geëist kan worden de opdracht te voltooien.

- 10.4 De schadevergoeding bedoeld in de artikelen 10.2 en 10.3 omvat tenminste de kosten voortvloeiend uit de door opdrachtnemer op eigen naam aangegane verbintenissen met derden in het kader van de uitvoering van de opdracht, alsmede 30% van het resterende deel van het honorarium dat de opdrachtgever verschuldigd zou zijn bij volledige vervulling van de opdracht.
- 10.5 Bij voortijdige beëindiging van de opdracht - om welke reden dan ook - is het de opdrachtgever niet (langer) toegestaan de hem ter beschikking gestelde ontwerpen te gebruiken en komt elke in het kader van de opdracht aan opdrachtgever verstrekte licentie te vervallen.

11. Garantie, vrijwaringen en klachten

- 11.1 De opdrachtnemer garandeert dat het geleverde door haar of vanwege haar ontworpen is en dat zij, indien er auteursrecht op het werk rust, als maker van het werk geldt in de zin van de Auteurswet en als auteursrechthebbende over het werk kan beschikken.
- 11.2 De opdrachtnemer zal in opdracht vervaardigd materiaal niet openbaar maken voordat de opdrachtgever tot publicatie is overgegaan indien hiervan nadeel te verwachten is.
- 11.3 De opdrachtgever vrijwaart zowel de opdrachtnemer als de door de opdrachtnemer bij de opdracht ingeschakelde personen voor alle aanspraken van derden die voortvloeien uit toepassingen of het gebruik van het geleverde.
- 11.4 De opdrachtgever vrijwaart de opdrachtnemer voor aanspraken door derden met betrekking tot intellectuele eigendomsrechten op door opdrachtgever verstrekte materialen/gegevens, die bij de uitvoering van de opdracht worden gebruikt.
- 11.5 De opdrachtgever meldt klachten zo spoedig mogelijk schriftelijk aan de opdrachtnemer, maar in ieder geval binnen tien werkdagen na afronding van de opdracht. Ontvangt de opdrachtnemer binnen deze termijn geen schriftelijke klachtenmelding, dan wordt de opdrachtgever geacht het resultaat van de opdracht volledig aanvaard te hebben.
- 11.6 Gebreken die redelijkerwijs niet binnen de in artikel 11.5 gestelde termijn kunnen worden geconstateerd moeten onmiddellijk na constatering aan de opdrachtnemer worden gemeld, terwijl de eventuele bewerking, verwerking of verspreiding van het geleverde direct gestaakt dient te worden.
- 11.7 Indien een gebrek aan de geleverde prestatie is aangetoond dan heeft de opdrachtnemer de keus om hetzij die specifieke prestatie kosteloos over te doen hetzij de opdrachtgever een in onderling overleg vast te stellen korting op de overeengekomen prijs te verlenen.
- 11.8 Voor door derden via bemiddeling van de opdrachtnemer geleverde zaken geldt dat de opdrachtnemer geen verdergaande garantie verstrekt dan de garantie die de leverancier van de geleverde zaken verstrekt.

12. Aansprakelijkheid en schade

- 12.1 De opdrachtnemer kan niet aansprakelijk worden gesteld voor:
- a. misverstanden en fouten die veroorzaakt zijn door de opdrachtgever
 - b. fouten van door of namens opdrachtgever ingeschakelde derden
 - c. gebreken in offertes van toeleveranciers of overschrijdingen van prijsopgaven van toeleveranciers
 - d. fouten in het werk of de tekst/gegevens, indien de opdrachtgever het werk heeft goedgekeurd danwel heeft afgezien van de gelegenheid om het werk te controleren
 - e. fouten in het werk of de tekst/gegevens, indien deze fouten in een bepaald model, prototype of proef waarneembaar zouden zijn geweest maar de opdrachtgever het totstandbrengen daarvan achterwege heeft gelaten
- 12.2 Indien de opdrachtnemer namens de opdrachtgever aan derden opdracht geeft tot leveringen of diensten, dan is de opdrachtnemer niet aansprakelijk voor de hoedanigheid van het door derden geleverde of de directe/indirecte schade die uit het geleverde voortkomt, ook niet wanneer deze leveranties door de opdrachtnemer aan de opdrachtgever worden gefactureerd.
- 12.3 Tenzij er sprake is van opzet of grove schuld is de opdrachtnemer beperkt aansprakelijk voor schade uit hoofde van een overeenkomst of voor schade van een jegens opdrachtgever gepleegde onrechtmatige daad. De aansprakelijkheid is beperkt tot een bedrag dat in redelijke verhouding staat tot het overeengekomen honorarium.
- 12.4 Elke aansprakelijkheid van de opdrachtnemer vervalft door het verloop van één jaar na het voltooien van de opdracht.
- 12.5 Indien de opdrachtgever de rechten van de opdrachtnemer schaadt in de zin van de Auteurswet, dan is de opdrachtgever naast de auteursrechterlijke vergoeding onderstaande schadevergoedingen verschuldigd:
- a. 200% van de auteursrechterlijke vergoeding bij gebruik zonder licentie
 - b. 100% van de auteursrechterlijke vergoeding bij gebruik zonder naamsvermelding indien de opdrachtnemer hiervoor geen toestemming heeft verleend
 - c. 50% van de auteursrechterlijke vergoeding bij gebruik met incorrecte naamsvermelding
 - d. 200% van de auteursrechterlijke vergoeding bij schending van de integriteit door wijziging of aantasting van het werk
 - e. 300% van de auteursrechterlijke vergoeding bij een combinatie van bovengenoemde inbreuken
- 12.6 Tot de opdracht is vervuld dient de opdrachtgever, indien redelijkerwijs mogelijk, kopieën van door hem verstrekte materialen en gegevens onder zich te houden. Indien de opdrachtgever dit nalaat, kan de opdrachtnemer niet aansprakelijk worden gesteld voor schade die bij het bestaan van deze kopieën niet was opgetreden.
- 12.7 Na het voltooien van de opdracht hebben de opdrachtgever en opdrachtnemer geen bewaarplicht jegens elkaar met betrekking tot de gebruikte materialen en gegevens,

tenzij anders overeengekomen. De opdrachtnemer kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade die voortvloeit uit het niet bewaren van gebruikte materialen/gegevens.

12.8 Alleen bij overdracht van zijn gehele onderneming is het de opdrachtgever toegestaan enig recht aan derden over te dragen uit een met de opdrachtnemer gesloten overeenkomst.

12.9 Op de overeenkomst tussen de opdrachtnemer en opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing. Partijen proberen een gerezen geschil in eerste instantie in onderling overleg op te lossen. Behalve wanneer partijen uitdrukkelijk schriftelijk arbitrage zijn overeengekomen, neemt de volgens de wet bevoegde rechter, of - als de opdrachtnemer daarvoor kiest - de rechter in het arrondissement waar de opdrachtnemer gevestigd is, kennis van geschillen tussen de opdrachtnemer en opdrachtgever.

Algemene leveringsvoorwaarden workshops

Podivium, te Haarlem

Onderstaande Algemene leveringsvoorwaarden maken deel uit van iedere overeenkomst die tot stand komt bij een bestelling van een workshop via de website van Podivium.

Via onze website bieden wij alleen workshops aan aan zakelijke klanten (B2B), dus niet aan consumenten. Onder zakelijke klanten verstaan wij onder andere zzp'ers, bedrijven, overheidsinstellingen, verenigingen en stichtingen.

In deze Algemene leveringsvoorwaarden verstaan wij onder:

- Podivium, wij, onze** - Podivium, bureau voor grafisch ontwerp, illustratie en beeldende kunst;
- afnemer/koper, u, uw** - de wederpartij van Podivium, niet zijnde een consument;
- aankoop, koop** - door afnemer via website bestelde workshop;
- workshop(s)** - door Podivium aangeboden educatieve bijeenkomst;
- deelnemer(s)** - persoon die de workshop volgt (kan dezelfde persoon als afnemer zijn).

Onze Algemene leveringsvoorwaarden voor workshops wijken af van die voor artikelen die in onze webshop te koop zijn. Maak hieronder de keuze die voor uw aankoop van toepassing is.

Lees onze [Algemene leveringsvoorwaarden voor workshops](#)

Lees onze [Algemene leveringsvoorwaarden voor artikelen](#)

Podivium levert ook grafische diensten in opdracht. Hiervoor gelden afwijkende leveringsvoorwaarden, zie: [Algemene leveringsvoorwaarden voor grafisch ontwerp](#)

Parkstraat 5rd
2011KJ Haarlem
+31(0)23 551 83 40

info@podivium.nl
www.podivium.nl

KvK 34 14 70 90
BTWnr 8222.85.332.B.01
NL68 RABO 0300 2515 64

ALGEMENE LEVERINGSVOORWAARDEN VOOR WORKSHOPS

Betreft uw aankoop in onze webshop een artikel?
Lees onze Algemene leveringsvoorwaarden voor artikelen

1. Toepasselijkheid van deze leveringsvoorwaarden

1.1 Deze leveringsvoorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, overeenkomsten en leveringen van workshops in de webshop van Podivium.

2. Prijsopgave en overeenkomsten

2.1 De prijsopgave is vrijblijvend en geldt gedurende de daarbij vermelde termijn of beschikbaarheid.

2.2 Een overeenkomst met betrekking tot de afname van een workshop komt tot stand door plaatsing van de bestelling door de afnemer en na verstrekking van de schriftelijke deelnamebevestiging door Podivium. Een automatisch elektronisch gegenereerde ontvangstbevestiging geldt niet als deelnamebevestiging.

2.3 Podivium is bevoegd om bij de uitvoering van de overeenkomst gebruik te maken van derden. Alle rechten en aanspraken zoals die in deze voorwaarden staan, gelden evenzeer ten behoeve van door Podivium ingeschakelde tussenpersonen en andere derden.

3. Betaling

3.1 Alle aankopen in onze webshop betaalt u volledig vooruit via iDeal. U ontvangt daarna een automatisch elektronisch gegenereerde betaalbevestiging op het door u opgegeven e-mailadres. De factuur van uw aankoop verstrekt Podivium binnen twee werkdagen na aankoop. Deze factuur is tevens uw deelnamebevestiging.

3.2 Indien het door u bestelde onverhoopt niet meer beschikbaar of leverbaar is, dan ontvangt u daarvan zo snel mogelijk bericht en betalen wij u terug op de rekening waarmee u betaalde.

4. Intellectuele en industriële eigendomsrechten

4.1 Als afnemer/deelnemer erkent u uitdrukkelijk dat alle rechten van intellectuele en/of industriële eigendom van geleverde en gebruikte (les)materialen en aanvullende documentatie en informatie berusten bij Podivium, haar toeleveranciers of andere rechthebbenden. Onder deze rechten vallen onder andere het auteursrecht, beeldrecht en copyright.

4.2 Het is afnemers niet toegestaan om bij workshops geleverde en gebruikte (les)materialen en aanvullende documentatie te kopiëren, te reproduceren of op andere wijze te vermenigvuldigen zonder uitdrukkelijke toestemming van Podivium.

4.3 Het is afnemers niet toegestaan om geleverde en gebruikte (les)materialen en aanvullende documentatie van Podivium aan derden te verkopen.

5. Privacy

5.1 Als wij - Podivium en/of onze externe trainer(s) - tijdens workshops foto's of video's willen maken voor promotiedoeleinden, dan vragen wij hiervoor altijd vooraf ter plekke toestemming aan alle aanwezigen. Zonder uw toestemming maken wij geen beeld- en/of geluidsopnames van u.

5.2 Wilt u of een andere deelnemer foto's of video's maken tijdens onze workshop, dan moet hiervoor vooraf ter plekke toestemming gevraagd worden aan alle aanwezigen. Van aanwezigen die geen toestemming verlenen mogen geen beeld- en/of geluidsopnames gemaakt worden.

Lees voor meer informatie over hoe wij omgaan met uw privacy ons [privacystatement](#)

6. Klachten en geschillen

6.1 Neem bij klachten altijd eerst contact op met (uw contactpersoon bij) Podivium. Wij zullen ons uiterste best doen om uw klacht snel en naar tevredenheid op te lossen, in goed overleg met u.

Podivium

Parkstraat 5-rd
2011 KJ Haarlem
023-551 83 40
info@podivium.nl
KvK-nummer 34147090
Btw-nummer 8222.85.322.B01

6.2 Op deze overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing, ook indien de afnemer in het buitenland gevestigd is.

6.3 In geval van geschillen is de rechter van Haarlem - de plaats waar Podivium gevestigd is - bevoegd, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft. Niettemin heeft Podivium het recht het geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter.

6.4 Alle betrokken partijen zullen pas een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg op te lossen.

7. Aansprakelijkheid

7.1 Podivium aanvaardt geen aansprakelijkheid voor persoonlijk letsel of schade aan eigendommen van deelnemers van workshops ten gevolge van deelname aan of gebeurtenissen tijdens de workshop.

7.2 Indien de afnemer meent schade te hebben geleden als gevolg van deelname aan of gebeurtenissen tijdens de workshop, dan kan zij/hij dit schriftelijk aan ons melden met motivatie en eventueel bewijs van de geleden schade: info@podivium.nl

Parkstraat 5rd
2011KJ Haarlem
+31(0)23 551 83 40

info@podivium.nl
www.podivium.nl

KvK 34 14 70 90
BTWnr 8222.85.332.B.01
NL68 RABO 0300 2515 64

8. Levering

- 8.1 Per workshop geldt een minimum en maximum aantal deelnemers. Deze aantallen kunnen per workshop verschillen. De inschrijving van deelnemers vindt plaats in volgorde van ontvangst van uw betaling.
- 8.2 Alle workshops worden gehouden onder het voorbehoud van voldoende deelnemers. Bij onvoldoende deelnemers is Podivium gerechtigd om de workshop uiterlijk 7 dagen voor aanvang te annuleren.
- 8.3 Zodra het maximum aantal deelnemers voor een workshop bereikt is, vermelden wij dit op onze site. U kunt zich dan per e-mail info@podivium.nl aanmelden voor de reservelijst onder vermelding van uw naam, telefoonnummer en naam van de betreffende workshop.

9. Wijziging van omstandigheden en overmacht

- 9.1 Podivium is gerechtigd om tot uiterlijk 2 weken voor aanvang de workshopdatum te wijzigen indien dit door onvoorziene omstandigheden noodzakelijk is. Wijzigen wij de workshopdatum, dan hoort u dit uiterlijk 2 weken voor de oorspronkelijke datum. U kunt er dan voor kiezen om op de nieuwe datum mee te doen of de workshop kosteloos annuleren.
- 9.2 Podivium behoudt zich het recht voor om bij ziekte of andere overmacht, de trainer(s) van een workshop te vervangen.
- 9.3 Podivium behoudt zich het recht voor om de workshoplocatie te wijzigen in een andere, nabijgelegen locatie.
- 9.4 Podivium is gerechtigd om een workshop inhoudelijk te wijzigen.
- 9.5 Een deelnemer die door omstandigheden niet zelf kan deelnemen aan een workshop mag een vervanger sturen. Hieraan zijn geen extra kosten verbonden. Mail ons in dat geval de naam en contactgegevens van de vervanger: info@podivium.nl. Komt een deelnemer niet opdagen, dan vindt geen restitutie plaats.

10. Beëindiging van de overeenkomst

- 10.1 Podivium is gerechtigd om bij onvoldoende deelnemers de workshop uiterlijk 7 dagen voor aanvang te annuleren. Is sprake van annulering vanwege onvoldoende deelnemers, dan hoort u dit uiterlijk 7 dagen voor aanvang en betalen wij u per omgaande terug.
- 10.2 Podivium behoudt zich het recht voor om een aangeboden workshop te annuleren als daarvoor zwaarwegende redenen zijn. Is sprake van annulering vanwege zwaarwegende redenen, dan hoort u zo snel mogelijk en betalen wij u per omgaande terug.

Parkstraat 5rd
2011KJ Haarlem
+31(0)23 551 83 40

info@podivium.nl
www.podivium.nl

KvK 34 14 70 90
BTWnr 8222.85.332.B.01
NL68 RABO 0300 2515 64

10.3 Wilt u als afnemer of deelnemer de workshop annuleren? Neem dan zo snel mogelijk contact met ons op voor overleg: info@podivium.nl

In geval van annulering van een workshop door de afnemer, hanteren wij onderstaande annuleringsvoorwaarden:

- tot 30 dagen voor de startdatum | 100% restitutie minus administratiekosten (10% van het aankoopbedrag met een maximum van €15,-);
- vanaf 30 tot 14 dagen voor de startdatum | 50% restitutie;
- vanaf 14 dagen voor de startdatum | 0% restitutie;
- bij niet verschijnen van de deelnemer | 0% restitutie.

Betreft uw aankoop in onze webshop (ook) een artikel?
Lees onze [Algemene leveringsvoorwaarden voor artikelen](#)

Algemene leveringsvoorwaarden artikelen

Podivium, te Haarlem

Onderstaande Algemene leveringsvoorwaarden maken deel uit van iedere overeenkomst die tot stand komt bij aankoop artikel in de webshop van Podivium.

In onze webshop verkopen wij voornamelijk artikelen, waaronder originele werken (aan zakelijke klanten (B2B)). Onder zakelijke klanten verstaan wij onder andere zzp'ers, bedrijven, overheidsinstellingen, verenigingen en stichtingen.

In deze Algemene leveringsvoorwaarden verstaan wij onder:

- Podivium, wij, onze** - Podivium bureau voor grafisch ontwerp, illustratie en beeldende kunst;
- afnemer/koper, u, uw** - de wederpartij van Podivium, (niet zijnde een consument;?)
- aankoop, koop** - door koper artikel in de webshop;
- artikel(en)** - door Podivium aangeboden artikel, niet zijnde een dienstverlenende opdracht.

Onze Algemene leveringsvoorwaarden voor artikelen wijken af van die voor workshops. Maak hieronder de keuze die voor uw aankoop van toepassing is.

Lees onze [Algemene leveringsvoorwaarden voor workshops](#)

Lees onze [Algemene leveringsvoorwaarden voor artikelen](#)

Podivium levert ook diensten in opdracht. Hiervoor gelden afwijkende leveringsvoorwaarden, zie: [Algemene leveringsvoorwaarden voor grafisch ontwerp](#)



Parkstraat 5rd
2011KJ Haarlem
+31(0)23 551 83 40

info@podivium.nl
www.podivium.nl

KvK 34 14 70 90
BTWnr 8222.85.332.B.01
NL68 RABO 0300 2515 64

ALGEMENE LEVERINGSVOORWAARDEN VOOR ARTIKELEN

Betreft uw aankoop in onze webshop een workshop?
Lees onze Algemene leveringsvoorwaarden voor workshops

1. Toepasselijkheid van deze leveringsvoorwaarden

1.1 Deze leveringsvoorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, overeenkomsten en leveringen van artikelen in de webshop van Podivium.

2. Prijsopgave en overeenkomsten

2.1 De prijsopgave is vrijblijvend en geldt gedurende de daarbij vermelde termijn of zolang de voorraad strekt.

2.2 en overeenkomst met betrekking tot de aankoop van een product komt tot stand door plaatsing van de bestelling door de koper en na verstrekking van de schriftelijke bestel- en betaalbevestiging door Podivium.

2.3 Podivium is bevoegd om bij de uitvoering van de overeenkomst gebruik te maken van derden. Alle rechten en aanspraken zoals die in deze voorwaarden staan, gelden evenzeer ten behoeve van door Podivium ingeschakelde tussenpersonen en andere derden.

3. Betaling

3.1 Alle aankopen in onze webshop betaalt u volledig vooruit via iDeal. U ontvangt daarna een automatisch elektronisch gegenereerde betaalbevestiging op het door u opgegeven e-mailadres. De factuur van uw aankoop verstrekt Podivium binnen twee werkdagen na aankoop.

3.2 Indien het door u bestelde onverhoopt niet meer beschikbaar of leverbaar is, dan ontvangt u daarvan zo snel mogelijk bericht en betalen wij u terug op de rekening waarmee u betaalde.

4. Intellectuele en industriële eigendomsrechten

4.1 Als koper erkent u uitdrukkelijk dat alle rechten van intellectuele en/of industriële eigendom van geleverde artikelen berusten bij Podivium, haar toeleveranciers of andere rechthebbenden. Onder deze rechten vallen onder andere het auteursrecht, beeldrecht en copyright.

4.2 Het is kopers niet toegestaan om geleverde artikelen te kopiëren, te reproduceren of op andere wijze te vermenigvuldigen zonder uitdrukkelijke toestemming van Podivium.

4.3 Het is kopers niet toegestaan om geleverde artikelen van Podivium aan derden te verkopen.

5. Klachten en geschillen

5.1 Neem bij klachten altijd eerst contact op met (uw contactpersoon bij) Podivium. Wij zullen ons uiterste best doen om uw klacht snel en naar tevredenheid op te lossen, in goed overleg met u.

Parkstraat 5rd
2011KJ Haarlem
+31(0)23 551 83 40

info@podivium.nl
www.podivium.nl

KvK 34 14 70 90
BTWnr 8222.85.332.B.01
NL68 RABO 0300 2515 64

Podivium

Parkstraat 5-rd
2011 KJ Haarlem
023-551 83 40
info@podivium.nl
KvK-nummer 34147090
Btw-nummer 8222.85.322.B01

5.2 Op deze overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing, ook indien de koper in het buitenland gevestigd is.

5.3 In geval van geschillen is de rechter van Haarlem - de plaats waar Podivium gevestigd is - bevoegd, tenzij de wet dwingend anders voorschrijft. Niettemin heeft Podivium het recht het geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter.

5.4 Alle betrokken partijen zullen pas een beroep op de rechter doen nadat zij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg op te lossen.

6. Aansprakelijkheid

6.1 Podivium is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door een geleverd artikel indien sprake is van:

- a. ondeskundig gebruik van het geleverde of door het gebruik daarvan voor een ander doel dan waarvoor het naar objectieve maatstaven geschikt is;
- b. misverstanden, fouten, vertragingen of niet behoorlijk overkomen van bestellingen en mededelingen ten gevolge van het gebruik van internet of enig ander (elektronisch) communicatiemiddel.

6.2 Alleen directe en aan Podivium toerekenbare schade die veroorzaakt is door een geleverd artikel komt voor vergoeding in aanmerking. Aansprakelijkheid voor indirecte schade is uitgesloten, zoals gevolgschade, gederfde winst, verminderde opbrengst of verminkte of vergane gegevens of materialen.

6.3 Voor zover Podivium aansprakelijk is voor vergoeding van schade is deze beperkt tot maximaal het factuurbedrag dat op de (deel)levering betrekking heeft, met dien verstande dat dit bedrag niet hoger zal zijn dan € 45.000,- en in ieder geval te allen tijde beperkt is tot maximaal het bedrag dat de verzekeraar in het voorkomend geval aan Podivium uitkeert.

6.4 De koper vrijwaart Podivium voor aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden en waarvan de oorzaak aan de koper toerekenbaar is.

6.5 De beperkingen genoemd in artikelen 5.1 t/m 5.4 gelden niet indien de schade ten gevolge van een geleverd artikel te wijten is aan opzet of grove schuld van Podivium.

Parkstraat 5rd
2011KJ Haarlem
+31(0)23 551 83 40

info@podivium.nl
www.podivium.nl

KvK 34 14 70 90
BTWnr 8222.85.332.B.01
NL68 RABO 0300 2515 64

7. Levering

- 7.1 Opgegeven (lever)tijden van artikelen hebben een indicatieve strekking en gelden niet als fatale termijnen, tenzij dit uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen.
- 7.2 Podivium is gerechtigd om bezorgkosten voor artikelen in rekening te brengen. Doorberekening van bezorgkosten vindt plaats tijdens het online betaalproces.
- 7.3 Levering vindt plaats op het moment dat de artikelen de opslagruimte van Podivium hebben verlaten. Vanaf dat moment gaat het risico van de geleverde artikelen op de koper over.
- 7.4 Indien de koper een levering weigert, kan Podivium de daaruit voortvloeiende kosten bij de koper in rekening brengen.

8. Garantie en reclamering

- 8.1 De door Podivium te leveren artikelen voldoen aan de gebruikelijke eisen en normen die daaraan op het moment van levering redelijkerwijs kunnen worden gesteld en waarvoor zij bij normaal gebruik zijn bestemd. Indien van toepassing gelden voor de door ons geleverde artikelen garantiebepalingen van toeleveranciers en derden zoals producenten.
- 8.2 De koper is verplicht om de geleverde artikelen onmiddellijk na ontvangst te controleren. Bij eventuele gebreken dient u dit binnen 10 dagen - en bij uiterlijke gebreken onverwijld - schriftelijk en gemotiveerd aan ons te melden: info@podivium.nl
- 8.3 Indien is aangetoond dat een geleverd artikel niet aan de overeenkomst voldoet en er tijdig is gereclameerd, dan hebben wij de keus om betreffende artikel te vervangen, zorg te dragen voor herstel dan wel u de factuurprijs plus betaalde verzendkosten te restitueren.
- 8.4 Alle gegevens, modellen en afbeeldingen betreffende kleuren, materialen, maten en afwerking van artikelen in onze webshop gelden als een indicatie. Wijkt het geleverde artikel hiervan af en is deze afwijking van geringe betekenis, dan vormt de afwijking geen reden voor afkeuring, korting, schadevergoeding of ontbinding van de overeenkomst.

9. Wijziging van omstandigheden en overmacht

- 9.1 Podivium is gerechtigd om de overeenkomst (gedeeltelijk) te ontbinden of de uitvoering van haar verplichtingen op een later moment na te komen, indien zij door omstandigheden of overmacht niet in staat is de overeenkomst met de koper na te komen.
- 9.2 Indien Podivium ten gevolge van overmacht de uitvoering van haar verplichtingen op een later moment nakomt, dan moet dit binnen een termijn van maximaal 90 dagen gebeuren. Lukt het ons niet om onze verplichtingen binnen deze termijn na te komen, dan mag u de overeenkomst ontbinden. Wij zijn dan verplicht om het nog niet door ons geleverde aan u terug te betalen.

10. Beëindiging van de overeenkomst

10.1 Podivium is bevoegd om alle tussen partijen bestaande overeenkomsten zonder ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, indien zich omstandigheden voordoen waardoor nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet van Podivium gevraagd kan worden. In dat geval betalen wij het nog niet door ons geleverde zo snel mogelijk aan u terug.

10.2 Wilt u het door u bestelde artikel na aankoop nog wijzigen of annuleren? Dat kan slechts met toestemming van Podivium. Neem in dat geval zo snel mogelijk contact op met ons: info@podivium.nl. Indien wij al kosten hebben gemaakt of kosten moeten gaan maken ten gevolge van de wijziging of annulering, dan kunnen wij deze kosten aan u in rekening brengen.

10.3 Retour sturen van reeds geleverde artikelen kan slechts plaatsvinden na schriftelijke goedkeuring door Podivium. Wij hebben het recht u verzendinstructies te geven. Tenzij wij uitdrukkelijk schriftelijk anders met u zijn overeengekomen, zijn de rechtstreekse kosten voor retourzendingen van de artikelen in het kader van dit artikel voor rekening van de koper. Wij mogen wachten met terugbetalen totdat wij uw retourzending hebben ontvangen.

Betreft uw aankoop in onze webshop een workshop?

Lees onze [Algemene leveringsvoorwaarden voor workshops](#)

Parkstraat 5rd
2011KJ Haarlem
+31(0)23 551 83 40

info@podivium.nl
www.podivium.nl

KvK 34 14 70 90
BTWnr 8222.85.332.B.01
NL68 RABO 0300 2515 64